



## Gemeinde Toffen

**Toffen BE** – die gute Erschliessung, die Nähe zu Stadt und Land sowie der schöne Ausblick über das Gürbetal machen die Gemeinde mit rund 2'600 Einwohnerinnen/Einwohnern zu einem attraktiven Wohn- und Arbeitsort. Toffen will sich stetig weiterentwickeln. Hierfür hat der Gemeinderat eine neue Stelle geschaffen. Wir suchen ab 01.10.2024 oder nach Vereinbarung eine/n engagierte/n

### **Planerin/Planer für die Ortsentwicklung (80 bis 100 Prozent)**

Möchten Sie Ihr Know-how künftig in einer mittelgrossen Gemeindeverwaltung zwischen Bern und Thun beweisen? Wir freuen uns auf Ihr Dossier.

#### **Ihre Aufgaben**

Zusammen mit dem Bauverwalter und externen Partnern erarbeiten Sie die Grundlagen für qualifizierte Verfahren im Rahmen der Ortsentwicklung. Sie beraten interne und externe Kunden und vertreten die Gemeindeinteressen in gemeindeübergreifenden, regionalen und kantonalen Projekten. Sie verantworten die Budgetierung und Überwachung der Planungskredite und die Rechnungskontrolle aller Planungsprojekte. Weiter sind Sie zuständig für die Überarbeitung von Bauvorschriften, die Durchführung von baugesetzlichen Planerlassverfahren und das Erstellen von Mitberichten zu Baugesuchen. Zudem gewährleisten Sie das Sekretariat des Ressorts Planung und der Planungskommission (inkl. deren Vor- und Nachbearbeitung).

Als Generalist/in sind Sie zudem offen für weitere abteilungsübergreifende Aufgaben (Einführung GEVER sowie Digitalisierung verschiedener kommunaler Prozesse) und Mitarbeit bei Projekten (u. a. Gewässerräume und Ortsplanungsprojekte).

#### **Ihr Profil**

Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium als Bauingenieur/in FH, Raumplaner/in FSU oder dipl. Bauverwalter/in und sind eine proaktive und teamorientierte Persönlichkeit. Sie können situationsgerecht kommunizieren und arbeiten gerne in einem dynamischen Umfeld? Ihr Verhandlungsgeschick, Ihre Zielstrebigkeit und das vernetzte Denken und Organisationstalent runden Ihr Profil ab.

Toffen – Ihr nächster Karriereschritt? Die Anstellungs- und Rahmenbedingungen sind attraktiv und zeitgemäss (Jahresarbeitszeit, Homeoffice, moderne Infrastruktur und breite Möglichkeiten zur Aus-/Weiterbildung). Die Aufgabenteilung zwischen Politik und Verwaltung ist klar abgegrenzt. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis 31.05.2024 an [christine.pulfer\\_brand@toffen.ch](mailto:christine.pulfer_brand@toffen.ch).